



राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार



विस्तृत निर्देश

(विज्ञापन संख्या-04/2018)

Assistant Director- Legal के पद का विज्ञापन जो विज्ञापन सं० S100 के क्रमांक 20 पर प्रकाशित किया गया था, को एतद द्वारा रद्द किया जाता है और भारत के अर्हता प्राप्त नागरिकों से राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अधीन निम्नलिखित पद के विरुद्ध नया Online आवेदन आमंत्रित किये गये हैं :-

क्र० सं०	पद का नाम	न्यूनतम अनिवार्य अर्हता	रिक्त पदों की संख्या	मानदेय (प्रतिमाह रु० में)
1	Assistant Director- Legal	<p>Qualification & Experience :</p> <p>Essential :</p> <p>(a) LLB/Bachelor's Degree in Law recognized by the Bar Council of India for the purpose of enrolment as an Advocate with a minimum of 50% marks or equivalent.</p> <p>(b) 3 years' post qualification experience in handling legal matters.</p> <p>Note :</p> <p>(1) In case of practising advocates copy of the Bar Council Registration certificate and a certificate from Bar Association of which the candidate is a member or a certificate issued by the competent authority of a Court before whom the candidate has practised for the required period should be produced at the time of counselling.</p> <p>(2) In case of non practising Law Graduate experience certificate from the head of Office/institution/ organization.</p> <p>(3) Wherever Cumulative Grade Point Average (CGPA)/ Overall Grade Point Average (OGPA)/ Degree Grade Point Average (DGPA) or Letter Grade in a degree is awarded, its equivalent percentage of marks must be indicated in the application form as per norms adopted by the University/Institute.</p> <p>Experience :</p> <p>Desirable :</p> <p>1) Preference will be given to the candidate who has experience of handling legal matter related to Central Govt/ State Govt/ PSU and other public sector organization/ institution.</p> <p>2) Effective written communication both Hindi and English including ability to write reports and draft contracts, legal document, affidavits and counter affidavits, etc.</p> <p>3) Proficient in usage of computer particularly MS Office.</p>	01 (Single)	43,000/-

निर्देश:-

- उक्त पद हेतु TOR, विज्ञापन राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार के अधिकृत Website www.statehealthsocietybihar.org पर उपलब्ध है, जिसे download किया जा सकता है।
- उक्त सभी पदों हेतु आयु एवं शैक्षणिक योग्यता के लिए Cut off Date- 01.06.2018 होगी।
- उक्त पद हेतु आरक्षण कोटिवार अधिकतम आयुसीमा निम्नानुसार है:-

(i) अनारक्षित वर्ग (पुरुष)	-	37 वर्ष
(ii) पिछड़ा वर्ग/अत्यन्त पिछड़ा वर्ग (पुरुष एवं महिला)	-	40 वर्ष
(iii) अनारक्षित वर्ग (महिला)	-	40 वर्ष

क्रि-1/11/18

17/06/18

18

4. इच्छुक अभ्यर्थी राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार के अधिकृत Website- www.statehealthsocietybihar.org के Careers Link पर क्लिक कर के दिशा-निदेश का अनुपालन करते हुए Online आवेदन कर सकते हैं। उक्त पदों हेतु TOR एवं सामान्य निदेश में वर्णित शर्तों का ध्यान रखना आवेदक की जिम्मेदारी होगी।
5. उक्त पद के लिए Online आवेदन पत्र भरने हेतु निम्नानुसार तिथि का निर्धारण किया जाता है:-

Online आवेदन भरने की अंतिम तिथि एवं समय	दिनांक: 27 जुलाई, 2018 को अपराह्न 11:59 बजे तक
---	--

6. नियोजन पूर्णतः संविदा के आधार पर 11 माह के लिए किया जाएगा। संतोषप्रद कार्य रहने पर संविदा अवधि का विस्तार 03 (तीन) वर्षों के लिए या राष्ट्रीय स्वास्थ्य मिशन के अन्तर्गत RoP में उक्त पद की स्वीकृति होने एवं राशि उपलब्ध रहने, में से जो भी पहले हो, तक की अवधि के लिए किया जा सकेगा।
7. संविदागत नियोजन के आधार पर किसी भी तरह का नियमितीकरण अथवा पुनर्नियोजन का दावा मान्य नहीं होगा।
8. आयु की अनुमान्यता:- आरक्षित वर्गों के अभ्यर्थियों की आयु की गणना के लिए बिहार राज्य का निवास प्रमाण-पत्र एवं जाति प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
9. इच्छुक अभ्यर्थी राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार के अधिकृत Website- www.statehealthsocietybihar.org के Careers Link पर क्लिक करके दिशा-निर्देश का अनुपालन करते हुए Online आवेदन कर सकते हैं। Online आवेदन समर्पित करते समय इंगित कॉलम में अद्यतन passport size रंगीन फोटो (20 kb to 100kb in jpg/jpeg/png format) एवं हस्ताक्षर (10 kb to 100kb in jpg/jpeg/png format) में upload करना अनिवार्य होगा। Online आवेदन में upload किये जाने वाले passport size रंगीन फोटो की पाँच प्रति print कर सुरक्षित रखेंगे ताकि किसी भी समय समिति (SHSB) के द्वारा मांग किये जाने पर उम्मीदवार उसे प्रस्तुत कर सकें।
10. उक्त पदों पर चयन/नियोजन हेतु अभ्यर्थी के द्वारा स्वयं Online आवेदन भरा जाना है। अभ्यर्थी Online आवेदन भरने के पूर्व उक्त दिशा-निदेश का भली-भांति अध्ययन कर लेंगे तथा Online आवेदन भरने के क्रम में सभी सूचनाएं सही-सही एवं सुस्पष्ट अंकित करेंगे। Online आवेदन भरने हेतु आवश्यक निर्देश का अक्षरशः अनुपालन नहीं करने पर एवं इसमें किसी भी प्रकार की गलत सूचना दर्ज करने, सूचना छूट जाने या आंशिक सूचना दर्ज करने पर इसके लिए अभ्यर्थी स्वयं जवाबदेह होंगे। अभ्यर्थी द्वारा की गयी प्रविष्टि में किसी भी प्रकार की त्रुटि के लिए राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार जिम्मेवार नहीं होगी।

Online आवेदन में भरी गयी सूचनाओं को मूल प्रमाण-पत्र/अंक प्रमाण-पत्रों से मिलान करने के क्रम में किसी भी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

11. संसूचन मोड केवल E-Mail/SMS होगा। इस प्रकार अभ्यर्थी Online आवेदन समर्पित करते समय Active e-mail ID एवं Mobile Number इंगित कॉलम में अंकित करेंगे। e-mail ID एवं Mobile Number गलत रहने पर संसूचन नहीं हो पाने की पूरी जिम्मेदारी अभ्यर्थी की ही होगी।
12. Online आवेदन समर्पित करने के पश्चात अभ्यर्थी आवेदन पत्र की प्रति डाउनलोड कर, प्रिंट कर लेंगे तथा आवेदन पत्र की प्रति नियोजन होने तक सुरक्षित रखेंगे ताकि किसी भी समय राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार के द्वारा मांग किये जाने पर अभ्यर्थी उसे प्रस्तुत कर सकें।
13. Internet व्यवधान के लिए राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार उत्तरदायी नहीं होगी। अभ्यर्थी Online आवेदन भरने एवं समर्पित करने हेतु अंतिम तिथि का इन्तजार नहीं करेंगे बल्कि अंतिम तिथि के पूर्व ही सभी प्रक्रिया पूर्ण कर लेंगे।
14. चयन का आधार:-

- (i) उक्त पद पर नियोजन हेतु Online प्राप्त आवेदन को विज्ञापित TOR के अनुरूप Shortlisting करते हुए provisional shortlisted अभ्यर्थियों में से नियमानुसार रिक्तियों के दस गुणा अभ्यर्थियों को निम्नलिखित शैक्षणिक अधिभार अंकों के आधार पर मेधा क्रमानुसार साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जाएगा:-

Manish
[Signature]

[Signature]

LLB की परीक्षा में प्राप्तांक के लिए किसी अभ्यर्थी को प्रदान किये जाने वाले अंकों का अवधारण उक्त परीक्षा में प्राप्त कुल अंकों के प्रतिशत को 1 के गुणक से गुणा कर के किया जायेगा। उदाहरणार्थ, यदि किसी अभ्यर्थी के द्वारा LLB में 50 प्रतिशत प्राप्त किया गया हो तो उसे $50 \times 1 = 50$ अंक दिये जाएंगे।

- (ii) उक्त Assistant Director- Legal के संविदागत पदों पर नियोजनार्थ, साक्षात्कार में शामिल होने वाले अभ्यर्थियों की मेधासूची तैयार किये जाने हेतु मापदण्ड का निर्धारण निम्नानुसार होगी:-

L.L.B.	85 अंक
साक्षात्कार	15 अंक
कुल	100 अंक

LLB की परीक्षा में प्राप्तांक के लिए किसी अभ्यर्थी को प्रदान किये जाने वाले अंकों का अवधारण उक्त परीक्षा में प्राप्त कुल अंकों के प्रतिशत को 0.85 के गुणक से गुणा कर के किया जायेगा। उदाहरणार्थ, यदि किसी अभ्यर्थी के द्वारा LLB में 50 प्रतिशत प्राप्त किया गया हो तो उसे $50 \times 0.85 = 42.5$ अंक दिये जाएंगे।

किसी अभ्यर्थी को LLB की परीक्षा में ग्रेड अथवा CGPA अंक प्रदान किया गया हो और यदि संबंधित विश्वविद्यालय/संस्थान से LLB की परीक्षा में ग्रेड अथवा CGPA अंक को प्रतिशत में Convert किया गया होगा तो उसी प्रतिशत को आधार बनाया जायगा, अन्यथा ग्रेड अथवा CGPA अंकधारी अभ्यर्थी को फ्लैट रेट से 50% अंक निर्धारित किया जाएगा, जो न्यूनतम अर्हतांक माना जाएगा।

15. उक्त पदों के लिए साक्षात्कार हेतु किसी भी प्रकार का TA/DA अनुमान्य नहीं होगा।
16. राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार उक्त पदों या कोटिवार रिक्ति की संख्या या विज्ञापन को रद्द करने या उक्त सभी पद या कोई एक पद को बिना किसी सूचना के समाप्त/परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

कार्यपालक निदेशक,
राज्य स्वास्थ्य समिति, बिहार

25/11/18

rajithil

25/11/18

TERMS OF REFERENCE

General	
Position	Assistant Director- Legal
No. of Post	One (1)
Location	State Health Society, Bihar
Duration of Contract	The recruitment will initially be for a period of eleven months which shall be extendable upto three years subject to following conditions: (A) Performance is found satisfactory after objective review of work performance (B) Sanction of the post in RoP under NHM (C) Availability of fund. The contract may be further extended beyond three years subject to fulfilment of criteria (a), (b) and (c) mentioned above.

Eligibility Criteria

Category : Single

Maximum Age : UR (Male) - 37 Yrs., BC/EBC (Male/Female)-40 Yrs, UR (Female) - 40 Yrs., SC/ST (Male/Female)-42 Yrs as on 1st June, 2018.

Qualification :

- Essential :**
- (a) LLB/Bachelor's Degree in Law recognized by the Bar Council of India for the purpose of enrolment as an Advocate with a minimum of 50% marks or equivalent.
 - (b) 3 years' post qualification experience in handling legal matters.

Note :

- (1) In case of practising advocates copy of the Bar Council Registration certificate and a certificate from Bar Association of which the candidate is a member or a certificate issued by the competent authority of a Court before whom the candidate has practised for the required period should be produced at the time of counselling.
- (2) In case of non practising Law Graduate experience certificate from the head of Office/institution/ organization.
- (3) Wherever Cumulative Grade Point Average (CGPA)/Overall Grade Point Average (OGPA)/ Degree Grade Point Average (DGPA) or Letter Grade in a degree is awarded, its equivalent percentage of marks must be indicated in the application form as per norms adopted by the University/Institute.

Experience :

Desirable :

- (1) Preference will be given to the candidate who has experience of handling legal matter related to Central Govt/State Govt/PSU and other public sector organization/institution.
- (2) Effective written communication both Hindi and English including ability to write reports and draft contracts, legal document, affidavits and counter affidavits, etc.
- (3) Proficient in usage of computer particularly MS Office.

Other information/Requirements/Conditions

Purpose of Assignment :

The Assistant Director, Legal would be responsible to assist and represent the Society in all legal matters, provide legal advisory services and ensuring effective management of legal and contractual risks.

Signature

Signature

Signature

Summary of Roles and Responsibilities :

The main duties and responsibilities of Assistant Director, Legal will include but will not be limited to the following :

- Responsible for all matters involving legal issues of the State Health Society, Bihar.
- Responsible for preparing/vetting SOF and other related legal documents/reports.
- Discharge such other duties and responsibilities which may be assigned/directed by the Executive Director, SHSB from time to time.

Remuneration

Consolidated remuneration of Rs. 43,000/- per month.

Agreement

Selected candidate will have to sign a contractual agreement with SHSB.

rajiv kumar 17/00/07

e